

**SZERZŐDÉS****önkéntes nyugdíjpénztári munkáltatói tagdíjhozjárulás nyújtása tárgyában**

amely létrejött egyrészről

**név** :  
rövidített név :  
székhely :  
Magyarországi fióktelep (kizárólag külföldi székhelyű munkáltató esetén):

főtevékenység :  
cégjegyzékszám :  
adószáma :  
bankszámlaszám :  
képviselőre jogosultak neve, beosztása :  
kapcsolattartó személy neve :  
telefon :  
e-mail cím :  
fax :

- továbbiakban **Munkáltató,**

másrészről

**név** : **Pannónia Nyugdíjpénztár**  
**rövid név** : **Pannónia Nyugdíjpénztár**  
**székhely** : 1068 Budapest, Benczúr u. 11.  
**levelezési cím** : 1441 Budapest Pf. 50.  
**főtevékenység** : nyugdíjpénztári tevékenység  
**nyilvántartási szám** : 01-04-0000052  
**adószám** : 18067879-2-42  
**bankszámlaszám** : UniCredit Bank Zrt. 10918001-00000129-05831007  
**képviselőre jogosultak neve, beosztása** : Folkmayer Tibor helyettes ügyvezető  
Müller István helyettes ügyvezető  
**kapcsolattartó személy neve** : Balatoni Kinga, Diószegi Lászlóné  
**telefon** : (1) 478-4000  
**fax** : (1) 322-2675  
**e-mail cím** : munkaltato@pannonianyp.hu

- továbbiakban **Pénztár****együttesen: Szerződő Felek/Felek**

között az alulírott helyen és időben a következő feltételek mellett:

1. **Pénztár** kijelenti, hogy az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény (továbbiakban Öpt.) és a tagjai által elfogadott Alapszabály hatálya alá tartozó nyílt országos nyugdíjpénztár, mely tagjai részére kiegészítő nyugdíj szolgáltatást biztosít.
2. **Munkáltató** az Öpt. hatálya alá tartozó munkáltatói tag, azaz olyan természetes személy vagy jogi személy, aki az Öpt. előírásai szerint a **Pénztárral** kötött szerződés alapján munkavállalójának tagdíjfizetési kötelezettségét egészben vagy részben átvállalja (munkáltatói hozzájárulás).
3. A Szerződő Felek kölcsönösen tudomásul bírnak az alábbiakról:
  - a) A munkáltatói hozzájárulás adó- és járulék vonzatára a mindenkor hatályos adó- és járulék törvények előírásai irányadóak.
  - b) A pénztári tagdíj megállapításának módja az alábbiak szerint történik:
    - I. A küldöttközgyűlés az Alapszabályban állapította meg a valamennyi tagra irányadó, egységes tagdíjat (**minimál tagdíj**).
    - II. Az Alapszabály lehetőséget ad a tagoknak arra, hogy az **egységesnél magasabb tagdíj megfizetését** vállalhassák.
  - c) A munkáltatói hozzájárulás összege:
    - I. A munkáltatói hozzájárulás összege Munkáltató által bruttó összegben kerül meghatározásra. A munkáltatói hozzájárulás összegéből a Munkáltató a munkavállalót a mindenkor hatályos adó- és járulék-jogszabályok szerint terhelő közterheket levonja, a Pénztárhoz a levonásokkal csökkentett nettó összeg kerül átutalásra.
    - II. A Pénztár az Alapszabálya szerinti rendelkezések alkalmazása során a munkáltatói hozzájárulást tagdíjként az utalt nettó összegben veszi figyelembe.
4. **Munkáltató** a munkáltatói hozzájárulás megállapítása és nyújtása során köteles az Öpt. és Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény mindenkor hatályos rendelkezéseit figyelembe venni.
5. **Munkáltató** kötelezettséget vállal arra, hogy valamennyi teljes és részmunkaidőben foglalkoztatott, nála legalább 6 hónapja munkaviszonyban (közalkalmazotti, közszolgálati, állami szolgálati, kormányzati szolgálati, szolgálati viszonyban, rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban, valamint honvédelmi alkalmazotti jogviszonyban) álló, a Pénztárral pénztártagsági jogviszonyban álló munkavállalójának a **Pénztárral** szembeni havi tagdíjfizetési kötelezettségét alkalmazottanként a 3-4. pontokban leírtak szerint átvállalja, teljesíti az alábbi mértékben:

Választás*	Típus	Hozzájárulás tartalma
	A)	a havi munkabér/alapbér _____ %-a A munkabér százalékában meghatározott hozzájárulás összege minimum: _____ Ft/fő, maximum _____ Ft/fő.
	B)	havonta egységesen _____ Ft/fő erejéig
	C)	konkrétan a Munkáltató által működtetett kafetéria rendszer keretében lekötött összeg alapján havonta megküldött adatszolgáltatásban szereplő tagok javára az abban megjelölt, tagonként részletezett összegben

*\*A három lehetőség közül az alkalmazni kívánt lehetőséget kérjük jelölje „X”-el, a szükséges adatokat töltsse ki. A fennmaradó lehetőségeket kérjük áthúzni.*

6. **Munkáltató** kijelenti, hogy a munkavállaló pénztártag az 5. pontban megjelölt munkáltatói hozzájárulásról, vagy annak egy részéről egyoldalú jognyilatkozattal írásban lemondhat. A munkavállaló nyilatkozatának őrzését a Munkáltató látja el.
7. A pénztártag jogosult a **Munkáltatótól** írásban kérni az 5. pontban meghatározott munkáltatói hozzájárulás teljes összege vagy egy része teljesítésének szüneteltetését vagy megszüntetését. Egyebekben a **Munkáltató** – a 9. pontban foglalt kivétellel – munkáltatói hozzájárulás teljesítését kizárólag valamennyi pénztártag alkalmazottjára kiterjedően szüneteltetheti vagy szüntetheti meg.
8. A munkáltatói hozzájárulás részben vagy egészben történő szüneteltetése, illetve megszüntetése igazolására vonatkozó munkavállalói kérelmeket, illetve lemondó nyilatkozatokat a **Munkáltató** őrzi.
9. A fentiekől eltérően a **Munkáltató** szüneteltetheti a munkáltatói hozzájárulás fizetését arra az időtartamra, amely alatt a munkavállalójának munkaviszonya szünetel, illetve munkabér részére nem jár. Ennek feltételeit a Munkáltató valamennyi pénztártag munkavállalójára nézve azonos módon köteles meghatározni.
10. **Munkáltató** kijelenti, hogy az 5. A) vagy 5. B) pontban vállalt hozzájárulás akkor illeti meg a munkavállalót, ha az adott hónapban munkabérre, távolléti díjra, táppénzre (beleértve a **Munkáltató** által a betegszabadság idejére fizetett díjazást is) jogosult. Az 5. C) pont szerinti hozzájárulás esetén a kafeteria rendszer szabályai szerint illeti meg a hozzájárulás a munkavállalót.
11. **Munkáltató** kötelezettséget vállal arra, hogy a munkáltatói hozzájárulást – valamint a pénztártag munkavállaló felhatalmazása alapján a pénztártag munkabéréből levont, a munkáltatói hozzájáruláson felül egyénileg vállalt tagdíjrészt – havonta, átutalással teljesíti a **Pénztár** előre megjelölt bankszámlájára, legkésőbb a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig. Munkáltató az utalás közlemény rovatában feltünteti az adószámát és a „nyugdíjpénztári tagdíj, tagdíjhozzájárulás” utalásra vonatkozó szöveges információt közöl.
12. Késedelmes fizetés esetén a **Munkáltató** a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) szerinti késedelmi kamatot köteles a **Pénztárnak** megfizetni, amely az érintett pénztártag munkavállalóit illeti.
13. **Munkáltató** vállalja, hogy a jelen Szerződés alapján fizetendő összeg havi átutalásával egyidejűleg a Pénztár részére megküldi az érintett pénztártag munkavállalók listáját, a részükre teljesített munkáltatói hozzájárulás összegét, valamint a munkabérükből levont saját (egyéni) tagdíj összegét tagonkénti bontásban. Az adatszolgáltatás módját és tartalmát a Szerződés I. számú melléklete tartalmazza.
14. **Munkáltató tudomásul veszi**, hogy amennyiben a 11. pont szerinti utalt összeg a 13. pont szerinti adatszolgáltatásban jelzett összegnél – figyelembe véve a 18. pont beszámított túlfizetést is – kevesebb, a Pénztár a tagdíjak, tagdíjhozzájárulások egyéni számlákra könyvelését csak a hiányzó összeg Munkáltató által történő átutalását követően hajtja végre.
15. Az adatszolgáltatás tartalmaért és a téves adatszolgáltatásból fakadó pénztártagot és/vagy a Pénztárt érintő kár megtérítéséért a Munkáltató felel.
16. **Pénztár** tájékoztatja a **Munkáltatót**, hogy a [www.pannonianyp.hu](http://www.pannonianyp.hu) internetes honlapján (Honlap) **PannonPort<sup>M</sup>** elnevezésű munkáltatói ügyintézésre, kapcsolattartásra szolgáló portált (Portál) üzemeltet, amely alkalmas a 13. pontban foglalt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésére is. A

Portál használata ingyenes és a Portál használat igénylésnél feltüntetett mindenkori Felhasználási feltételek elfogadása mellett önkéntes. Munkáltató a Portál használati (hozzáférési) igényét jelen Szerződés megkötését követően bármikor kezdeményezheti a Honlapon. A Munkáltató a Portál használatával az I. számú mellékletben foglalt adatszolgáltatási lehetőségtől és a postai úton történő ügyintézési lehetőségtől nem esik el. Amennyiben Munkáltató egyben a Pénztár támogatója is, és Portál regisztrációval már rendelkezik, tudomásul veszi, hogy regisztrációja jelen Szerződés aláírásával munkáltatói tag szerepkörére automatikusan kiterjed.

17. **Pénztár** vállalja, hogy haladéktalanul értesíti a **Munkáltatót** a munkavállalója **Pénztárba** történő belépéséről, amennyiben a belépő pénztártag erről a belépési nyilatkozaton rendelkezett. A belépési nyilatkozat Pénztár általi továbbítása nem helyettesíti a Pénztártag Munkáltató felé történő tájékoztatását, elmaradása, késedelme nem lehet hivatkozási alap a munkáltatói tagdíjhozzájárulástól történő elesés, egyéni tagdíjfizetés bérből történő levonása és Pénztárhoz történő utalásának elmaradása esetén.
18. **A Pénztár értesíti** a Munkáltatót, amennyiben a tárgyhavi adatszolgáltatásban tagsági jogviszonyát megszüntető tag szerepel és kéri Munkáltató rendelkezését a túlfizetés rendezésének módjáról. A túlfizetés összege a Munkáltató kérésére visszautalható vagy a következő havi utalás összegébe beszámítható.
19. **Munkáltató** tudomással bír arról, hogy – mint munkáltatói tag – képviselője útján jogosult a **Pénztár** küldöttközgyűlésén tanácskozási joggal részt venni, továbbá, ha a munkáltatói hozzájárulás eléri vagy meghaladja a **Pénztár** tagdíjbevételeinek 50%-át, a **Munkáltató** – illetve több munkáltató esetén a munkáltatók – képviselője jogosult az Ellenőrző Bizottságban egy szavazati joggal részt venni.
20. **Munkáltató** vállalja, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatban tudomására jutott pénztártitkot és üzleti titkot, bizalmas információt – jelen Szerződés megszűnését követően is időbeli korlátozás nélkül – megőrzi.
21. **Munkáltató** felelősséget vállal az általa felvett és a **Pénztár** felé továbbított jelen Szerződéssel kapcsolatos adatok helyességéért, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy jelen Szerződés teljesítése során a tőle elvárható gondossággal jár el.
22. **Munkáltató** kijelenti, hogy ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el a **Pénztár** érvényes és hatályos Alapszabályának rendelkezéseit. A Pénztár mindenkor hatályos Alapszabálya a Pénztár Honlapján megtekinthető és letölthető.
23. **Szerződő Felek** kijelentik, hogy jelen Szerződés .....év..... hónap ..... napjától határozatlan időre kötik.
24. **Szerződő Felek** rögzítik, hogy jelen Szerződést bármelyik fél jogosult írásban, 3 hónapos felmondási idővel egyoldalúan megszüntetni.
25. **Szerződő Felek** kijelentik, hogy a jelen Szerződésben nem rendezett kérdésekben az Öpt. valamint a Ptk. rendelkezései irányadók.
26. **Munkáltató** vállalja, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény értelmében a szerződéskötéskor a **Pénztárnak** bemutatja és átadja 30 napnál nem régebbi cégkivonatát, egyéni vállalkozó esetén az adószámát igazoló okiratot, bejegyzés alatt álló **Munkáltató** pedig a bejegyzés iránti kérelmét ill. alapító okiratát, továbbá a tudomásszerzéstől számított 5 munkanapon belül a **Pénztárnak** írásban bejelenti a jelen Szerződésben rögzített saját adataiban történő változásokat.
27. **Szerződő Felek** kijelentik, hogy mind a Pénztár, mind a Munkáltató az Európai Parlament és a

Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (továbbiakban: GDPR) 24. cikke szerinti önálló adatkezelőnek minősül a munkavállaló pénztártagról nála rendelkezésre álló személyes adatok, illetve a jelen Szerződés teljesítése során a Felek által kezelt személyes adatok vonatkozásában. A jelen Szerződésben foglalt rendelkezések figyelembevételével és a Felek jogain és kötelezettségein felül, mindegyik Fél önállóan felelős a saját adatkezeléséért (ideértve a GDPR 82. cikkében foglaltakat is), az adatvédelemre vonatkozó jogszabályoknak való megfelelésért, továbbá önállóan köteles teljesíteni és betartani az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok alapján fennálló, az adatkezelőre vonatkozó kötelezettségeket és Felek mindezek során kötelesek teljes körűen figyelembe venni azon érintettek alapvető jogait, akinek a személyes adatait kezelik. A tagsági és jelen Szerződés teljesítése érdekében, a pénztártag jelen Szerződésben meghatározott személyes adatainak egymás között történő átadására, mindkét fél a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben és időtartamban jogosult.

Felek megfelelő garanciákat nyújtanak az adatkezelésük GDPR és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Info tv.) követelményeinek való megfelelését és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására és biztosítják az adatvédelemre vonatkozó jogszabályoknak való megfelelés igazolását.

Felek megállapodnak, hogy az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok szerinti adatkezelői kötelezettségeknek való megfelelés biztosítása érdekében kölcsönösen segítik a másik Felet annak vonatkozó ésszerű kérése esetén, figyelemmel az adatkezelés jellegére és a Felek rendelkezésére álló információra, azonban ez semmi esetben sem jelenti az adott Fél adatkezelői kötelezettségei vagy felelőssége átvállalását.

A Pénztár és a Munkáltató közötti adattovábbítással kapcsolatban rögzíteni kell, hogy egyrészt az nem minősül a GDPR 26. cikke szerinti közös adatkezelésnek, másrészt a Pénztár nem tekinthető a 28. cikk szerinti adatfeldolgozónak.

A Pénztár tájékoztatja Munkáltatót, hogy az „Adatkezelői nyilatkozata a munkáltatók részére” tájékoztatóját folyamatosan elérhetővé teszi a [www.pannonianyp.hu](http://www.pannonianyp.hu) internetes honlapján.

Munkáltató kizárólagos kötelezettsége, hogy a jelen Szerződés szerinti adatkezelés, adattovábbítás jogszerűségét biztosítsa az adatvédelemre vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint, illetve Munkáltató kizárólagos felelőssége, hogy megfelelő joggal rendelkezzon a jelen Szerződésben hivatkozott adatoknak a Pénztár részére történő továbbításához és kezeléséhez. Munkáltató nyilatkozik, hogy jelen Szerződésben hivatkozott munkavállalói adatokat jogszerűen kezeli és továbbítja a Pénztár részére a jelen Szerződésben meghatározott adatkezelési célból.

28. Szerződő Felek a jelen Szerződésben feltüntetett kapcsolattartók (információ- és adatközlők) és képviselők személyes adatait (név, telefonszám, e-mail cím, fax szám) is kezelik a jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben, kapcsolattartás és a szerződéssel kapcsolatban a másik fél részére történő értesítés, információ- és adatszolgáltatás küldése céljából.

Képviselők esetében név, beosztás személyes adatok, kapcsolattartók esetében név, telefonszám, e-mail cím, fax szám személyes adatok kezelése történik.

Az adatátadással kapcsolatban a saját kapcsolattartóik, képviselőik, mint érintettek megfelelő tájékoztatása az adott Fél felelőssége és feladata a vonatkozó fűződő adatkezelési tájékoztatóban. Felek kérhetik a másik Felet, hogy ezen tájékoztatás megtörténtét az adott Fél felé igazolja.

Felek nyilatkoznak, hogy a saját kapcsolattartóik, képviselőik egymás részére rendelkezésre bocsátott adatait jogszerűen kezelik és továbbítják a másik fél részére a fent megnevezett

adatkezelési célból.

Szerződő Felek a jelen Szerződés alapján természetes személyek, mint közreműködők, illetve adatfeldolgozók igénybevételére jogosultak. Szerződő Felek vállalják, hogy a szerződéses kapcsolattartásuk érdekében a másik féltől kezelésükbe került adatokat a GDPR és az Info tv. adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó rendelkezései szerint kezelik.

29. Szerződő Felek vállalják, hogy az érintett személyeket (ideértve különösen Munkáltató munkavállalóit) a GDPR és az Infó tv. szerint tájékoztatják személyes adataik kezelésének céljáról, időtartamáról és az érintettet a személyes adatai kapcsán megillető jogosultságokról. Felek rögzítik, hogy egymás adatkezelési tevékenységéért felelősséget nem vállalnak, azonban vállalják, hogy ha a teljesítés során igénybe vett személy adataival összefüggő adatvédelmi incidens merül fel valamelyiküknél, úgy arról a másik felet haladéktalanul, de legkésőbb 72 (hetvenkettő) órán belül tájékoztatják.

Jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos érintetti jogok gyakorlása esetén, amennyiben valamely Fél a másik Fél bevonása nélkül nem tud megfelelő tájékoztatást nyújtani az érintett részére, a másik Fél köteles a szükséges segítséget megadni ahhoz, hogy az adott Fél a vonatkozó adatvédelemre vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelezettségeit teljesíteni tudja.

Felek rögzítik, hogy a saját kapcsolattartóik, képviselőik és közreműködőik személyes adatait a GDPR 6. cikk (1) bekezdés (b) pontja és a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) bekezdése alapján szerzik meg és kezelik, míg a másik fél kapcsolattartóinak és közreműködőinek személyes adatait a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének (f) pontja szerint a szerződéses partnerük jogos érdekében veszik át és kezelik a célhoz szükséges mértékben és ideig.

30. **Szerződő Felek** a jelen Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és együttes értelmezés után jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 20\_\_ . \_\_\_\_\_ . hó \_\_\_\_\_ -n

\_\_\_\_\_  
Munkáltató

\_\_\_\_\_  
Pannónia Nyugdíjpénztár

### I. számú melléklet

#### Adatszolgáltatás munkáltatói hozzájárulásra és egyéb adatok szolgáltatására vonatkozóan

##### I. Papíralapú adatszolgáltatás:

A munkáltató az adatszolgáltatási kötelezettségének a II. pontnak megfelelő adattartalmú, a Pénztár részére papír alapon megküldött adatszolgáltatással tehet eleget. Az adatszolgáltatás megküldhető postai úton, telefaxon, jelszóval védett e-mailben is.

Az adatszolgáltatás formája az alábbiak szerint javasolt, de azonos adattartalommal más formában is elkészíthető.

Pannónia Nyugdíjpénztár		Önkéntes nyugdíjpénztári tagdíjbevallás				
adószáma:	18067879-2-42					
székhelye:	1072 Budapest, Nyár u. 12					
postai címe:	1441 Budapest, Pf. 50.					
bankszámlaszáma:	UniCreditBank Zrt. 10918001-00000129-05831007					
Vonatkozási időszak:	2	0		év		hó
Foglalkoztató név:						
Adószám:						
Bankszámlaszám:						
Sz.	Munkaválláló neve	Adóazonosító jel vagy pénztári azonosító	Egyéni befizetés	Munkáltatói hozzájárulás	Egyéb munkáltatói befizetés	Adomány
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
Tagok száma összesen:		Összesen:				
Dátum:						Aláírás

##### II. Elektronikus adatszolgáltatás:

10 főt elérő pénztártag esetén már elektronikus adatszolgáltatás alkalmazása szükséges, az alábbi adatszerkezetben:

**Munkáltatói adatszolgáltatás** elektronikus formában:

- az állományok típusa text file
- tartalma ASCII kódú (852-es kódlap)
- változó hosszúságú rekordok, mezők
- mezők elválasztása vesszővel (,)
- numerikus mező esetén vezető nullák feltöltése nem szükséges
- szöveges mező esetén a mező szóközzel történő feltöltése nem szükséges
- szöveges mező tartalmát "közé" kell helyezni

- rekordok elválasztása ENTER jellel történik
- dátum mező formátuma: ÉÉ.HH.NN
- a megadott struktúra tartása kötelező, üres adat esetén két vessző követi egymást
- egy munkavállaló (pénztártag) egy adatszolgáltatásban csak egyszer szerepelhet
- az állományról nyomtatott lista szükséges

Foglalkoztatói összesítő állomány (NYK\_FOR.TXT) és munkavállalói (pénztártagi) részletező állomány (NYF\_FOR.TXT) szükséges.

A rendszeres adatszolgáltatást a tagdíj utalásokkal egy időben kell a Pénztár részére elküldeni: CD adathordozón postai úton vagy jelszóval védett e-mailben. A munkavállaló pénztártagok azonosítása a pénztári tagsági azonosító számmal vagy adóazonosító jellel, de adatszolgáltatáson belül egységesen történik.

Az elektronikus állományok leírása eredeti dbase formátumban az alábbi. Az itt megadott struktúra határozza meg a szöveges (TXT) állományokban a mezők maximális hosszát.

### Önkéntes nyugdíjpénztár tagdíjbevallás állományok

Állomány neve: NYF\_FOR.TXT, struktúrája:

<u>adatmező tartalma</u>	<u>típusa</u>	<u>hossza</u>	<u>megjegyzés</u>
Pénztári azonosító	Num	8	munkavállaló pénztári azonosító száma/adóazonosító jele
Munkavállaló neve	Chr	30	munkavállaló pénztártag neve
Osszeg1	Num	6	munkavállaló pénztártag által fizetett tagdíj
Osszeg2	Num	6	munkáltató által fizetett tagdíjhozzájárulás
Osszeg3	Num	6	munkavállaló pénztártag által fizetett egyéni plusz vállalás
Osszeg4	Num	6	rendszeres támogatás (egyéb munkáltatói juttatás)
Dátum	Dat	8	üres, nem kitöltendő mező
Osszeg6	Num	6	Adomány összege (Alapszabályban rögzített tartalékarányok szerinti jóváírás)
Osszeg7	Num	6	Adomány összege (Egyéb rendelkezés szerinti jóváírás)

A tagokról küldött adatállományt egy ellenőrző állománnyal kérjük kiegészíteni. Az ellenőrző állomány mindig csak egyetlen rekordot tartalmaz.

Az állomány neve: NYK\_FOR.TXT, struktúrája:

Nyugdíjpénztár adószáma	Num	11	(18067879242)
Munkáltató neve	Chr	30	
Munkáltató kód	Num	8	
Munkáltató adószáma	Num	11	
Időszak (ÉÉ.HH.NN)	Dat	8	vonatkozási hónap utolsó napja
Tételszám	Num	5	
Egyéni tagdíj összesen	Num	8	
Munkáltatói h. összesen	Num	8	
Egyéni többlet váll. össz.	Num	8	



**Cím:** 1068 Budapest, Benczúr utca 11.

**Postacím:** 1441 Budapest, Pf. 50.

**Tel.:** 06 1 478 4000

**Web:** [www.pannonianyp.hu](http://www.pannonianyp.hu)

Rendszeres tám. össz. (egyéb munkáltatói juttatás) (Üres mező)	Num	8
Adomány összesen (Alapszabály szerinti Jóváírással)	Num	8
Adomány összesen (Egyéb rendelkezés szerint)	Num	8